

1. 物流企业部门情况说明：物流企业目前有企管部和业务部两个部门，企管部有总经理一个工作人员，业务部有业务经理一个工作人员。



2.物流企业相关规则说明：

2.1 运输规则

物流企业与其他企业签订运输合同年限为 1 年。费用结算以运单为依据，详见合同，如出现争议,提交工商局进行协调，运费为货款金额的 5%。

2.2 车辆维护与保养规则

物流公司车辆信息如下：

车型	最大载重 (T)	最大容积 (m3)	车厢尺寸	数量 (辆)
----	----------	-----------	------	--------

短途运输车	4T	13m ³	4m*1.8m*1.8m	40
短途运输车	8T	40m ³	7m*2.4m*2.5m	20
40 尺柜牵引车	20T	75m ³	12.5m*2.5m*2.5m	20

2.3 财务规则

财务业务规则主要包括：会计核算制度、会计管理制度，预算管理方法、筹资规则、投资规则、账簿设置与会计核算程序等方面的主要规则，各公司必须按照本规则的各项规定组织会计核算，进行会计管理。

2.4 税务规则

物流公司从事生产经营活动，涉及国家或地方多个税种，包括：企业所得税、营业税、城建税、房产税、车船使用税、土地使用税、印花税、土地增值税、教育费及附加、个人所得税。

2.5 税种类型

按照国家税法规定的税率和起征金额进行税额的计算，企业所得税按照利润总额的 25% 缴纳，“交通运输业”营业税税率为 5%，城建税为增值税税额的 7%，房产税按自有房产原值的 70%*1.2% 缴纳；车船税按车辆缴纳；印花税：购销合同按购销金额的万分之三贴花；帐本按 5 元/本缴纳（每年启用时）；年度按“实收资本”与“资本公积”之和的万分之五缴纳（第一年按全额缴纳，以后按年度增加部分缴纳）；教育费附加为增值税税额的 3%。个人所得税按照七级累进税率。起征点为月收入 3500 元。

2.6 日常纳税申报及缴纳税款

在税收征收期内，按照物流公司的经营情况，填制各税申报表，携带相关会计报表，到税务部门办理纳税申报业务，得到税务部门开出的税收缴款书，并到银行缴纳税款。依据税务部门规定，每月初进行上月的纳税申报及缴纳。如遇特殊情况，可以向税务部门申请延期纳税申报。

2.7 会计核算规则-结算方式

本公司可以采用现金结算、转账结算和电汇几种方式。原则上，日常经济活动，低于 2000 元的可以使用现金，超过 2000 元的一般使用转账支票结算（差旅费或支付给个人业务除外）。

银行支票分为现金支票和转账支票。现金支票用于提取现金，转账支票用于同一票据交换区内的结算。异地付款一般采用电汇方式。

2.8 人力规则

2.8.1 基本工资标准

人员类别	月基本工资
总经理	12000.00/月
部门经理	7500.00/月

2.8.2 五险一金规则

五险一金按照月基本工资进行相应比例的缴纳

分类	养老	失业	工伤	生育	医疗		住房公积金
					基本医疗	大额互助	
单位	20%	1.5%	0.3%	0.8%	9%	1%	10%
个人	8%	0.5%	0	0	2%	3元	10%

2.8.3 个人所得税规则

个人所得税按照相应的比例缴纳

人所得税计算采用 2011 年 9 月 1 日起开始执行的 7 级超额累进税率。

个人所得税计算方式为：

个人所得税=全月应纳税所得额*税率 - 速算扣除数

全月应纳税所得额=应税工资 - 3500

工资、薪金所得适用个人所得税税率			
级数	全月应纳税所得额	税率%	速算扣除数（元）

一	不超过 1500 元	3	0
二	超过 1500 元至 4500 元	10	105
三	超过 4500 元至 9000 元	20	555
四	超过 9000 元至 35000 元	25	1005
五	超过 35000 元至 55000 元	30	2755
六	超过 55000 元至 80000 元	35	5505
七	超过 80000 元	45	13505

2.8.4 个人工资计算举例说明

应税工资=基本工资-个人缴纳五险一金合计

企业支出（财务记账）=基本工资+企业缴纳五险一金合计

个人所得税=全月应纳税所得额*税率 - 速算扣除数

全月应纳税所得额=应税工资 - 3500

实发工资=基本工资-个人缴纳五险一金合计-个人所得税

2.8.5 个人缴纳五险一金计算

工号	姓名	部门	岗位	基本工资	个人缴纳五险一金							
					养老保险 8%	医疗保险 2%+3	失业保险 0.5%	工伤保险	生育保险	五险小计	住房公积金 10%	五险一金 小计
1	赵金金	企业管理部	总经理	12,000.00	960.00	243.00	60.00	-	-	1,263.00	1,200.00	2,463.00
2	李鑫	业务部	业务经理	7,500.00	600.00	153.00	37.50	-	-	790.50	750.00	1,540.50

2.8.6 企业缴纳五险一金计算

工号	姓名	部门	岗位	基本工资	企业缴纳五险一金							
					养老保险 20%	医疗保险 10%	失业保险 1.5%	工伤保险 0.3%	生育保险 0.8%	五险小计	住房公积金 10%	五险一金 小计
1	赵金金	企业管理部	总经理	12,000.00	2,400.00	1,200.00	180.00	36.00	96.00	3,912.00	1,200.00	5,112.00
2	李鑫	业务部	业务经理	7,500.00	1,500.00	750.00	112.50	22.50	60.00	2,445.00	750.00	3,195.00

2.8.7 个人所得税及实发工资计算

工号	姓名	部门	岗位	基本工资	代扣款项	应税工资	应扣个人所得税	实发工资
					五险一金小计			
1	赵金金	企业管理部	总经理	12,000.00	2,463.00	9,537.00	652.40	8,884.60
2	李鑫	业务部	业务经理	7,500.00	1,540.50	5,959.50	140.95	5,818.55

2.8.8 以赵金金为例相关费用计算

应税工资=基本工资-个人缴纳五险一金合计=12000-2463=9537

企业支出（财务记账）=基本工资+企业缴纳五险一金合计=12000+5112=17112

个人所得税=全月应纳税所得额*税率 - 速算扣除数=6037*20%-555=652.4

全月应纳税所得额=应税工资 - 3500=9537-3500=6037

实发工资=基本工资-个人缴纳五险一金合计-个人所得税=12000-2463-652.4=8884.6

3.物流企业工作交接情况说明：

3.1 物流企业客户组织机构信息

序号	企业法定中文名称	简称	办公电话	邮政编码	注册资金	企业注册登记日期	企业法定代表人	企业注册地址	企业法人营业执照注册号	开户银行	银行账号
1	宝乐童车制造有限公司	宝乐	010-62345678	102202	15000000	2015/1/4	赵成	永定路 66 号	110108809018632	中国工商银行	0100229999000099001
2	小精灵童车制造有限公司	小精灵	010-62345679	102202	15000000	2015/1/4	钱乾	越秀东路 45 号	110108809018633	中国工商银行	0100229999000099002
3	童飞童车制造有限公司	童飞	010-62345680	102202	15000000	2015/1/4	孙鸿铭	康安北街 5 号	110108809018634	中国工商银行	0100229999000099003
4	爱贝尔童车制造有	爱贝	021-62345681	102202	15000000	2015/1/4	李刚	新园西路 666	110108809018635	中国工商银行	0100229999000099004

	限公司	尔									
5	豆豆熊童 车制造有 限公司	豆 豆 熊	021-62345682	102202	15000000	2015/1/4	周星星	武强北路 722号	110108809018 636	中国工 商银行	0100229999 000099005
6	五彩梦童 车制造有 限公司	五 彩 梦	020-62345683	102202	15000000	2015/1/4	吴梦	天河北路 11号	110108809018 637	中国工 商银行	0100229999 000099006
7	慧聪童车 制造有限 公司	慧 聪	020-62345684	102202	15000000	2015/1/4	武岳	沿江中街 144号	110108809018 638	中国工 商银行	0100229999 000099007
8	迪士博童 车制造有 限公司	迪 士 博	020-62345685	102202	15000000	2015/1/4	郑文	漕溪中路 211号	110108809018 639	中国工 商银行	0100229999 000099008
9	宝贝快长 童车制造 有限公司	宝 贝 快 长	028-62345686	102202	15000000	2015/1/4	王伟	天仙桥北 路55号	110108809018 640	中国工 商银行	0100229999 000099009
10	伊拉贝莎 童车制造 有限公司	伊 拉 贝 莎	028-62345687	102202	15000000	2015/1/4	朱玖	共和中路 158号	110108809018 641	中国工 商银行	0100229999 000099010
11	恒通工贸 有限公司	恒 通	010-51062888	100076	4500000	2015/1/4	张艳	小红门路 45号	110000001012 587	中国工 商银行	0100229999 000099015
12	邦尼工贸 有限公司	邦 尼	021-60423018	100070	4500000	2015/1/4	张伟	曙光西街 722号	110106311235 740	中国工 商银行	0100229999 000099016
13	思远工贸	思	020-51012837	100076	4500000	2015/1/4	何聪	顾家庄中	110020001012	中国工	0100229999

	有限公司	远						路 147 号	524	商银行	000099017
14	新耀工贸 有限公司	新耀	028-62500499	101300	4500000	2015/1/4	王敏	静远东街 151 号	110113050173 019	中国工 商银行	0100229999 000099018
15	旭日商贸 有限公司	旭 日	010-68500412	100094	4500000	2015/1/4	李峰	北清路 5 号	100108554831 327	中国工 商银行	0100229999 000099011
16	华晨商贸 有限公司	华 晨	021-68500412	100084	4500000	2015/1/4	王强	沙静南路 671 号	110108753990 101	中国工 商银行	0100229999 000099012
17	仁和商贸 有限公司	仁 和	020-63470422	100086	4500000	2015/1/4	董浩	安杰北街 18 号	110108554831 245	中国工 商银行	0100229999 000099013
18	天府商贸 有限公司	天 府	028-62500478	100080	4500000	2015/1/4	康庄	丰豪中街 55 号	110108120101 673	中国工 商银行	0100229999 000099014

3.2 物流企业组织机构信息

序号	企业法定 中文名称	简称	办公电话	邮政编 码	注册资 金	企业注册 登记日期	企业法定 代表人	企业注册 地址	企业法人营业执 照注册号	开户银 行	银行账号
1	隆飞物流 有限公司	隆 飞	027-64667658	100106	6000000	2015/1/4	李靖	卓尔大街 38 号	100108231234856	中国工 商银行	0100229999 000099019

3.3 物流企业车辆信息

车型	最大载重 (T)	最大容积 (m ³)	车厢尺寸	数量 (辆)
短途运输车	4T	13m ³	4m*1.8m*1.8m	40
短途运输车	8T	40m ³	7m*2.4m*2.5m	20
40 尺柜牵引车	20T	75m ³	12.5m*2.5m*2.5m	20

3.4 物流企业银行存款信息

银行账号：0100229999000099019；

银行存款：5000000 元。

3.5 物流企业承运存货档案

存货编码	存货类型	存货名称	规格	计量单位
P0001	产成品	经济型童车	无	辆
P0002	产成品	舒适型童车	无	辆
P0003	产成品	豪华型童车	无	辆
B0001	原材料	钢管	Φ外 16/Φ内 11/L5000 (mm)	根
B0002	原材料	镀锌管	Φ外 16/Φ内 11/L5000 (mm)	根
B0003	原材料	坐垫	HJM500	个
B0004	原材料	记忆太空棉坐垫	HJM0031	个
B0005	原材料	车篷	HJ72*32*40	个
B0006	原材料	车轮	HJΦ外 125/Φ内 60 mm	个
B0007	原材料	经济型童车包装套件	HJTB100	套
B0008	原材料	数控芯片	MCX3154A	片
B0009	原材料	舒适型童车包装套件	HJTB200	套
B0010	原材料	豪华型童车包装套件	HJTB300	套

4.物流企业岗位职责：

4.1 总经理岗位职责

- 1.负责根据企业发展目标，制定企业物流发展战略；
- 2.负责构建合适的物流组织机构，组建合适的经营团队；
- 3.负责主持建立各项物流制度，监督、检查各项规章制度的执行情况；
- 4.负责研究、设计、改善物流管理的各项工作流程；
- 5.负责下达年度计划指标，并组织各部门实施，监督、检查各计划目标的执行情况；
- 6.负责指导和部署业务、物流、仓储、运输和配送等各部门的工作，协调各部门工作；
- 7.负责组织制定企业物流成本控制的流程和管理办法；
- 8.负责向各部门下达成本控制目标，并监督、检查执行情况；
- 9.负责组织处理各部门运营过程出现的重大突发事件。

4.2 业务经理岗位职业

- 1.负责公司业务范畴内的市场开发工作；
- 2.负责在公司授权范围内进行业务洽谈，为客户宣讲公司服务，增强客户的认可；

- 3.负责独立完成报价、谈判、签订合同；
- 4.负责物流行业信息收集、分析和市场调研；
- 5.负责定期对客户进行电话回访，了解客户对公司服务的意见及建议，详细记录客户对公司的意见和建议并及时反馈；
- 6.负责制定所管地区的市场推广年度、月度、周工作计划，并报上级批准后组织实施；
- 7.负责控制本部门各种费用预算；
- 8.负责根据市场的需求变化，向上级提出合理化建议和意见。